

# Spolek Vítěz

## STANOVY

### OBSAH:

- I. Název a sídlo
- II. Účel spolku
- III. Hlavní činnost spolku
- IV. Členství ve spolku
- V. Práva a povinnosti členů
- VI. Organizace spolku
- VII. Organizační složka
- VIII. Majetek spolku
- IX. Trvání a zánik spolku

## Článek I.

### Název a sídlo

- 1) Spolek Vítěz. (dále jen spolek) má své sídlo v Hradci Králové, na adrese Tylovo nábřeží 682, PSČ 500 02.

## Článek II.

### Účel spolku

- 1) Účelem spolku je podpora a rozvoj činnosti Gymnázia J. K. Tyla se sídlem Hradec Králové, Tylovo nábřeží 682, PSČ 500 02 (dále též jen „Gymnázium J. K. Tyla“ nebo jen „škola“).

## Článek III.

### Hlavní činnost spolku

- 1) Hlavním cílem činnosti spolku je podpora zájmů Gymnázia J. K. Tyla a jeho žáků a zajišťování pomoci škole v její činnosti, a to zejména v těchto oblastech:
  - a. spolupráce při zabezpečování a zlepšování materiálních, ekonomických a personálních otázek školy,
  - b. spolupráce při zabezpečování a zlepšování provozu školy,
  - c. spolupráce při zabezpečování a zlepšování hygienických podmínek studentů,
  - d. podpora kulturní a vzdělávací činnosti školy,
  - e. podpora školy při organizování výměnných akcí s domácími a zahraničními partnery,
  - f. podpora a pomoc při zabezpečování a zlepšování zájmových, odborných a mimoškolních aktivit studentů,
  - g. spolupráce při zabezpečování a zlepšování spolupráce školy s rodiči,
  - h. spolupráce při zabezpečování společenských akcí pořádaných školou,
  - i. podpora studentů školy,
  - j. podpora činnosti spolku Absolventský klub GJKT, z. s.

## Článek IV.

### Členství ve spolku

- 1) Členem spolku se může být každá fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let a plně svéprávná, a každá právnická osoba, jejíž předmět činností není v rozporu s cíli spolku.
- 2) Členství ve spolku vzniká na základě písemné přihlášky, která musí obsahovat tyto náležitosti:
  - a. označení, že se jedná o přihlášku za člena spolku,
  - b. prohlášení přihlašovatele, že byl seznámen s obsahem stanov,
  - c. datum a vlastnoruční podpis přihlašovatele,
  - d. dnem zaplacení členského příspěvku ve výši 400,-- Kč.
- 3) Členství ve spolku zaniká:
  - a. smrtí člena,

- b. zánikem právnické osoby, která je členem, nepřejde-li členství na jejího právního nástupce,
- c. na základě písemné výpovědi členství ve spolku doručené předsedovi,
- d. rozhodnutím nejvyššího orgánu spolku,
- e. jedná-li se o člena – rodiče žáka, zaniká členství dnem ukončení studia dítěte ve škole, pokud neoznámí předsedovi, že chce členem spolku zůstat.

4) Čestné členství:

- a. Nejvyšší orgán spolku rozhoduje o návrzích na udělení a odebrání čestného členství ve spolku. Návrh na udělení či odebrání čestného členství může podávat kterýkoliv člen spolku.
- b. Čestní členové jsou osvobozeni od placení členského příspěvku.
- c. Čestní členové mají právo účastnit se členské schůze.
- d. Čestní členové nemají při hlasování nejvyššího orgánu rozhodující hlas. Jejich hlas je při hlasování pouze hlasem poradním.
- e. Čestní členové mají dále právo účastnit se všech akcí spolku, být informováni o činnosti spolku, využívat ostatních výhod spolku.

## Článek V.

### Práva a povinnosti členů

1) Člen spolku má právo:

- a. volit prostřednictvím členské schůze předsedu spolku a být volen,
- b. účastnit se členské schůze, hlasovat, požadovat vysvětlení záležitostí týkajících se spolku a dostat odpověď, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení předmětu jednání členské schůze. Člen spolku má dále právo podávat návrhy a protinávrhy. Každý člen spolku má jeden hlas.
- c. minimálně jedna třetina oprávněných členů spolku může požádat předsedu o svolání mimořádné členské schůze k projednání navrhovaných záležitostí, popř. požadovat zařazení záležitosti na pořad jednání členské schůze,
- d. požádat soud o vyslovení neplatnosti usnesení členské schůze, je-li v rozporu s platnými právními předpisy nebo těmito stanovami,
- e. vyžádat si kopii zápisu z členské schůze nebo jeho části, jestliže předem uhradil náklady na pořízení kopie,
- f. využívat výhod členství ve spolku,
- g. účastnit se všech akcí spolku,
- h. být informován o činnosti spolku a jeho hospodaření.

1) Člen spolku má tyto povinnosti:

- a. dodržovat stanovy a usnesení členské schůze,
- b. svým jednáním nenarušovat činnost spolku, vyvarovat se činnosti poškozující spolek na veřejnosti i mezi jeho členy a přispívat k dobrému jménu spolku.

## Článek VI. Organizace spolku

Organizační strukturu spolku tvoří:

1. členská schůze
2. předseda

Členská schůze:

- 1) Nejvyšším orgánem spolku je schůze členů spolku (též jen „členská schůze“). Členská schůze rozhoduje o všech zásadních otázkách týkajících se spolku a jeho činnosti. Členská schůze se schází dle potřeby. Svolává ji předseda spolku. Termín, místo a program jednání členské schůze zveřejní na webových stránkách školy. Učiní tak minimálně 14 dní před jejím konáním. O svolání členské schůze může též informovat prostřednictvím učitelů na schůzkách s rodiči žáků, případně elektronickou poštou.
- 2) Předseda je povinen svolat členskou schůzi požádá-li o to alespoň třetina členů spolku, nejpozději do šesti týdnů ode dne doručení žádosti o její svolání.
- 3) Členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných.
- 4) Členská schůze rozhoduje o všech otázkách, zejména o změnách stanov přijetí usnesení a všech dalších otázkách, které si vyhradí k rozhodování. Členská schůze může přenést rozhodování v některých otázkách na předsedu. Rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku.
- 5) Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit jakékoliv rozhodnutí předsedy.
- 6) Jednání členské schůze řídí předseda spolku. V případě jeho nepřítomnosti osoba, kterou předseda pověří. O jednání členské schůze se pořizuje zápis.

Předseda:

- 1) Předseda je statutárním orgánem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr. Za spolek může jednat rovněž zmocněný člen, nebo zaměstnanec spolku.
- 2) Předseda je volen členskou schůzí na dobu 5 let, funkce se ujímá den následující po dni volby.
- 3) Předseda je povinen:
  - a. Svolávat zasedání členské schůze
  - b. vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku
  - c. archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze
  - d. každý rok předkládat členské schůzi plán činnosti spolku pro příští rok a rozpočet pro příští rok
  - e. předkládat členské schůzi výsledky hospodaření

## Článek VII. Majetek spolku

- 1) Majetek spolku je tvořen zejména příspěvky členů spolku, příspěvky rodičů, dary fyzických či právnických osob či příjmy z vlastní činnosti spolku (příjmy z pořádání společenských akcí apod.).
- 2) Majetek spolku lze použít pouze k účelům, které jsou v souladu s cílem činnosti spolku uvedeným v článku III. Z majetku spolku se hradí i výdaje spojené na vlastní činnost, zejména na materiální zajištění.
- 3) S majetkem lze hospodařit v souladu s obecně závaznými předpisy a v souladu s rozpočtem schváleným na první členské schůzi konané v příslušném školním roce.
  - 4) Peněžní prostředky spolku jsou vedeny na samostatném účtu u Československé obchodní banky, č.ú.: 215127105/0300. S peněžními prostředky vedenými na tomto účtu může nakládat pouze předseda nebo hospodářka spolku. Při nakládání s peněžními prostředky jsou tyto osoby vázány schváleným rozpočtem a obecně platnými zásadami.
- 5) Pokladnu spolku vede pokladník.
- 6) Hospodář zpracovává zprávu o stavu majetku a hospodaření spolku, kterou předseda předkládá členské schůzi. Tato zpráva je uveřejněna na webových stránkách školy a je k nahlédnutí v sídle spolku.

## Článek VIII. Trvání a zánik spolku

- 1) Spolek byl založen na dobu neurčitou.
- 2) Spolek zaniká rozhodnutím členské schůze (dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem)
- 3) V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.