

Spolek Vítěz

STANOVY

OBSAH:

- I. Název a sídlo
- II. Účel spolku
- III. Hlavní činnost spolku
- IV. Členství ve spolku
- V. Práva a povinnosti členů
- VI. Organizace spolku
- VII. Majetek spolku
- VIII. Trvání a zánik spolku

Článek I.

Název a sídlo

- 1) Spolek Vítěz. (dále jen spolek) má své sídlo v Hradci Králové, na adrese Tylovo nábřeží 682, PSČ 500 02.

Článek II.

Účel spolku

- 1) Účelem spolku je podpora a rozvoj činnosti Gymnázia J. K. Tyla se sídlem Hradec Králové, Tylovo nábřeží 682, PSČ 500 02 (dále též jen „Gymnázium J. K. Tyla“ nebo jen „škola“).

Článek III.

Hlavní činnost spolku

- 1) Hlavním cílem činnosti spolku je podpora zájmů Gymnázia J. K. Tyla a jeho žáků a zajišťování pomoci škole v její činnosti, a to zejména v těchto oblastech:
 - a. spolupráce při zabezpečování a zlepšování materiálních, ekonomických a personálních otázek školy,
 - b. spolupráce při zabezpečování a zlepšování provozu školy,
 - c. spolupráce při zabezpečování a zlepšování hygienických podmínek studentů,
 - d. podpora kulturní a vzdělávací činnosti školy,
 - e. podpora školy při organizování výměnných akcí s domácími a zahraničními partnery,
 - f. podpora a pomoc při zabezpečování a zlepšování zájmových, odborných a mimoškolních aktivit studentů,
 - g. spolupráce při zabezpečování a zlepšování spolupráce školy s rodiči,
 - h. spolupráce při zabezpečování společenských akcí pořádaných školou,
 - i. podpora studentů školy,
 - j. podpora činnosti spolku Absolventský klub GJKT, z. s.

Článek IV.

Členství ve spolku

- 1) Členem spolku se může být každá fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let a plně svéprávná, a každá právnická osoba, jejíž předmět činností není v rozporu s cíli spolku.
- 2) Členství ve spolku vzniká na základě písemné přihlášky, která musí obsahovat tyto náležitosti:
 - a. označení, že se jedná o přihlášku za člena spolku,
 - b. prohlášení přihlašovatele, že byl seznámen s obsahem stanov,
 - c. datum a vlastnoruční podpis přihlašovatele,
 - d. dnem zaplacení členského příspěvku ve výši 400,-- Kč.
- 3) Členství ve spolku zaniká:
 - a. smrtí člena,

- b. zánikem právnické osoby, která je členem, nepřejde-li členství na jejího právního nástupce,
- c. na základě písemné výpovědi členství ve spolku doručené předsedovi,
- d. rozhodnutím nejvyššího orgánu spolku,
- e. jedná-li se o člena – rodiče žáka, zaniká členství dnem ukončení studia dítěte ve škole, pokud neoznámí předsedovi, že chce členem spolku zůstat.

4) Čestné členství:

- a. Nejvyšší orgán spolku rozhoduje o návrzích na udělení a odebrání čestného členství ve spolku. Návrh na udělení či odebrání čestného členství může podávat kterýkoliv člen spolku.
- b. Čestní členové jsou osvobozeni od placení členského příspěvku.
- c. Čestní členové mají právo účastnit se členské schůze.
- d. Čestní členové nemají při hlasování nejvyššího orgánu rozhodující hlas. Jejich hlas je při hlasování pouze hlasem poradním.
- e. Čestní členové mají dále právo účastnit se všech akcí spolku, být informováni o činnosti spolku, využívat ostatních výhod spolku.

Článek V.

Práva a povinnosti členů

1) Člen spolku má právo:

- a. volit prostřednictvím členské schůze předsedu spolku a být volen,
- b. účastnit se členské schůze, hlasovat, požadovat vysvětlení záležitostí týkajících se spolku a dostat odpověď, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení předmětu jednání členské schůze. Člen spolku má dále právo podávat návrhy a protinávrhy. Každý člen spolku má jeden hlas.
- c. minimálně jedna třetina oprávněných členů spolku může požádat předsedu o svolání mimořádné členské schůze k projednání navrhovaných záležitostí, popř. požadovat zařazení záležitosti na pořad jednání členské schůze,
- d. požádat soud o vyslovení neplatnosti usnesení členské schůze, je-li v rozporu s platnými právními předpisy nebo těmito stanovami,
- e. vyžádat si kopii zápisu z členské schůze nebo jeho části, jestliže předem uhradil náklady na pořízení kopie,
- f. využívat výhod členství ve spolku,
- g. účastnit se všech akcí spolku,
- h. být informován o činnosti spolku a jeho hospodaření.

1) Člen spolku má tyto povinnosti:

- a. dodržovat stanovy a usnesení členské schůze,
- b. svým jednáním nenarušovat činnost spolku, vyvarovat se činnosti poškozující spolek na veřejnosti i mezi jeho členy a přispívat k dobrému jménu spolku.

Článek VI. Organizace spolku

Organizační strukturu spolku tvoří:

1. členská schůze
2. předseda

Členská schůze:

- 1) Nejvyšším orgánem spolku je schůze členů spolku (též jen „členská schůze“). Členská schůze rozhoduje o všech zásadních otázkách týkajících se spolku a jeho činnosti. Členská schůze se schází dle potřeby. Svolává ji předseda spolku. Termín, místo a program jednání členské schůze zveřejní na webových stránkách školy. Učiní tak minimálně 14 dní před jejím konáním. O svolání členské schůze může též informovat prostřednictvím učitelů na schůzkách s rodiči žáků, případně elektronickou poštou.
- 2) Předseda je povinen svolat členskou schůzi požádá-li o to alespoň třetina členů spolku, nejpozději do šesti týdnů ode dne doručení žádosti o její svolání.
- 3) Členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných.
- 4) Členská schůze rozhoduje o všech otázkách, zejména o změnách stanov přijetí usnesení a všech dalších otázkách, které si vyhradí k rozhodování. Členská schůze může přenést rozhodování v některých otázkách na předsedu. Rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku.
- 5) Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit jakékoliv rozhodnutí předsedy.
- 6) Jednání členské schůze řídí předseda spolku. V případě jeho nepřítomnosti osoba, kterou předseda pověří. O jednání členské schůze se pořizuje zápis.

Předseda:

- 1) Předseda je statutárním orgánem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr. Za spolek může jednat rovněž zmocněný člen, nebo zaměstnanec spolku.
- 2) Předseda je volen členskou schůzí na dobu 5 let, funkce se ujímá den následující po dni volby.
- 3) Předseda je povinen:
 - a. Svolávat zasedání členské schůze
 - b. vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku
 - c. archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze
 - d. každý rok předkládat členské schůzi plán činnosti spolku pro příští rok a rozpočet pro příští rok
 - e. předkládat členské schůzi výsledky hospodaření

Článek VII. Majetek spolku

- 1) Majetek spolku je tvořen zejména příspěvky členů spolku, příspěvky rodičů, dary fyzických či právnických osob či příjmy z vlastní činnosti spolku (příjmy z pořádání společenských akcí apod.).
- 2) Majetek spolku lze použít pouze k účelům, které jsou v souladu s cílem činnosti spolku uvedeným v článku III. Z majetku spolku se hradí i výdaje spojené na vlastní činnost, zejména na materiální zajištění.
- 3) S majetkem lze hospodařit v souladu s obecně závaznými předpisy a v souladu s rozpočtem schváleným na první členské schůzi konané v příslušném školním roce.
 - 4) Peněžní prostředky spolku jsou vedeny na samostatném účtu u Československé obchodní banky, č.ú.: 215127105/0300. S peněžními prostředky vedenými na tomto účtu může nakládat pouze předseda nebo hospodářka spolku. Při nakládání s peněžními prostředky jsou tyto osoby vázány schváleným rozpočtem a obecně platnými zásadami.
- 5) Pokladnu spolku vede pokladník.
- 6) Hospodář zpracovává zprávu o stavu majetku a hospodaření spolku, kterou předseda předkládá členské schůzi. Tato zpráva je uveřejněna na webových stránkách školy a je k nahlédnutí v sídle spolku.

Článek VIII. Trvání a zánik spolku

- 1) Spolek byl založen na dobu neurčitou.
- 2) Spolek zaniká rozhodnutím členské schůze (dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem)
- 3) V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.